

# Manual da Avaliação de Desempenho 2015

---

Novembro de 2015



JOCKEY CLUB BRASILEIRO

# Manual da Avaliação de Desempenho 2015



Entre no Portal RH:

Selecione RH e Portal RH.

The screenshot shows the website interface for the Jockey Club Brasileiro. At the top, there is a navigation menu with the following items: Home, JCB, Carta do Presidente, Comunicados, Processos, RH, Organograma, TI, and Responsabilidade Social. The 'RH' menu item is expanded, showing a sub-menu with the following options: Benefícios, Normas e procedimentos, Férias, and Portal RH. The 'Portal RH' option is highlighted with a green background. A green arrow points to the 'Portal RH' option. Below the navigation menu, there is a large banner with the text 'PROCEDIMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA MARCAÇÃO DE PONTO'. To the right of the banner, there is a search bar labeled 'Busca' and three sections: 'Calendário do funcionário', 'Links úteis', and 'Treinamento técnico'. Below the banner, there is a section titled '+ Notícias' with several news items. The first news item is 'Dica da semana: como se preparar para as despesas de final de ano' with a date of 11/11/2015 - 08:01. The second news item is 'Dica da semana: Novembro Azul contra o Câncer de Próstata' with a date of 03/11/2015 - 10:01. The third news item is 'Dica da semana: como se adaptar ao horário de verão' with a date of 20/10/2015 - 10:01. The fourth news item is 'Dica da semana: oito hábitos que ajudam a organizar a vida' with a date of 13/10/2015 - 13:01. The fifth news item is 'JCB e PMU firmam parceria para desenvolvimento de apostas' with a date of 19/10/2015 - 11:03. The sixth news item is 'JCB recebe exposição de fotos das obras da Linha 4 do Metrô' with a date of 10/11/2015 - 12:24.

Na tela abaixo, **preencha seu usuário e senha:**

Em **usuário**, coloque o seu login padrão do JCB.

Em **senha**, digite o seu número de matrícula ou com a senha cadastrada na última avaliação.



**Faça o login**

Usuário  
nome.sobrenome

Senha  
matrícula

Alias  
CorporeRM

[Esqueceu sua senha?](#)

**Acessar**

[Currículo](#) [Cotação On-line](#) [Executor Web](#) [Processo Seletivo](#) [Pesquisar acervo](#) [Forum](#) [Certificador de Relatórios](#)

Clique em Recursos Humanos:

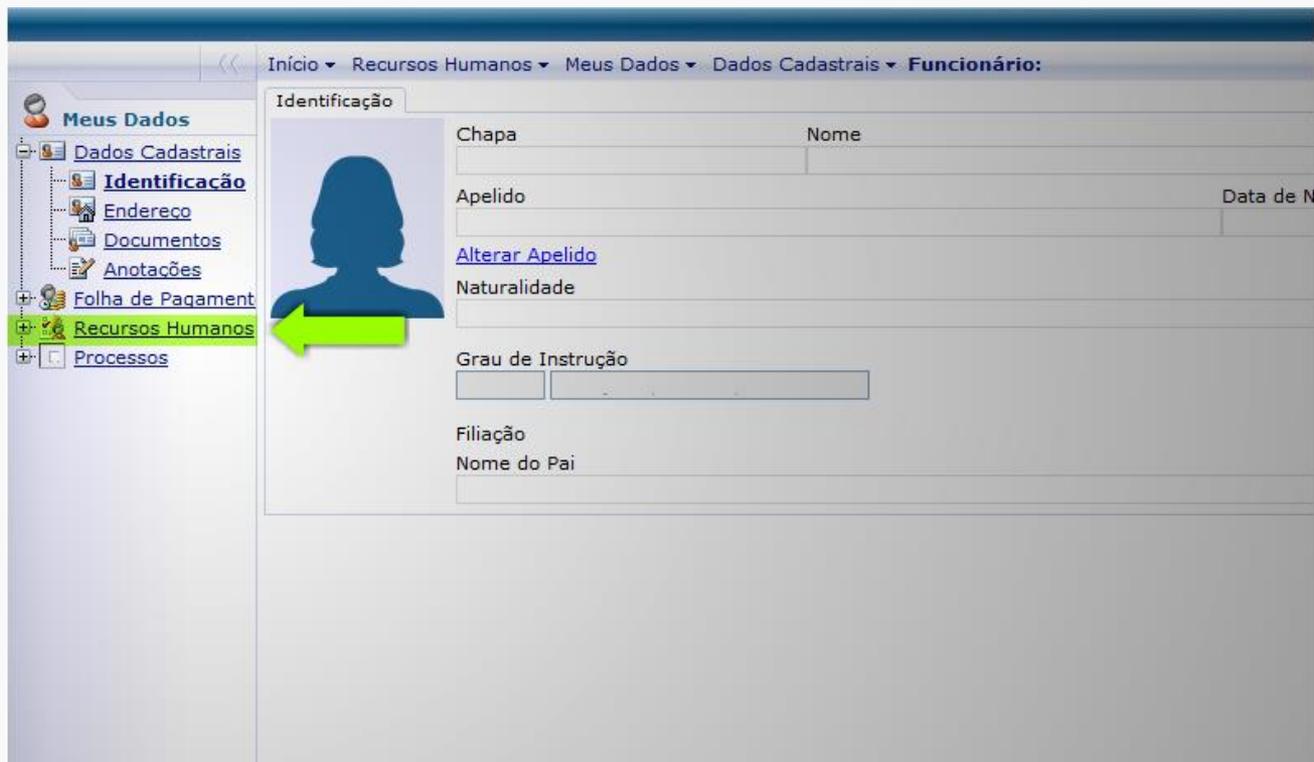


The screenshot displays a web application interface with a blue header bar. Below the header, the page is titled "Início" and contains three main sections:

- Educacional**: Represented by a pencil icon, with the text "Participe da comunidade acadêmica da sua Instituição de Ensino. Veja o que preparamos para nossa interação."
- Ferramentas**: Represented by a person icon, with the text "Entre e acesse as ferramentas de gerenciamento de sua aplicação." Below this is a link: [Agendar Relatórios](#).
- Recursos Humanos**: Represented by a group of people icon, with the text "Encontre aqui serviços de recursos humanos: Espelho do Cartão, Envelope de Pagamento, Consulta Férias, etc." Below this are three links: [Identificação](#), [Envelope Peto](#), and [Base de Cálculo](#).

A large green arrow points upwards towards the "Recursos Humanos" section, indicating the target for the user's click.

Clique novamente em **Recursos Humanos**:



Início ▾ Recursos Humanos ▾ Meus Dados ▾ Dados Cadastrais ▾ **Funcionário:**

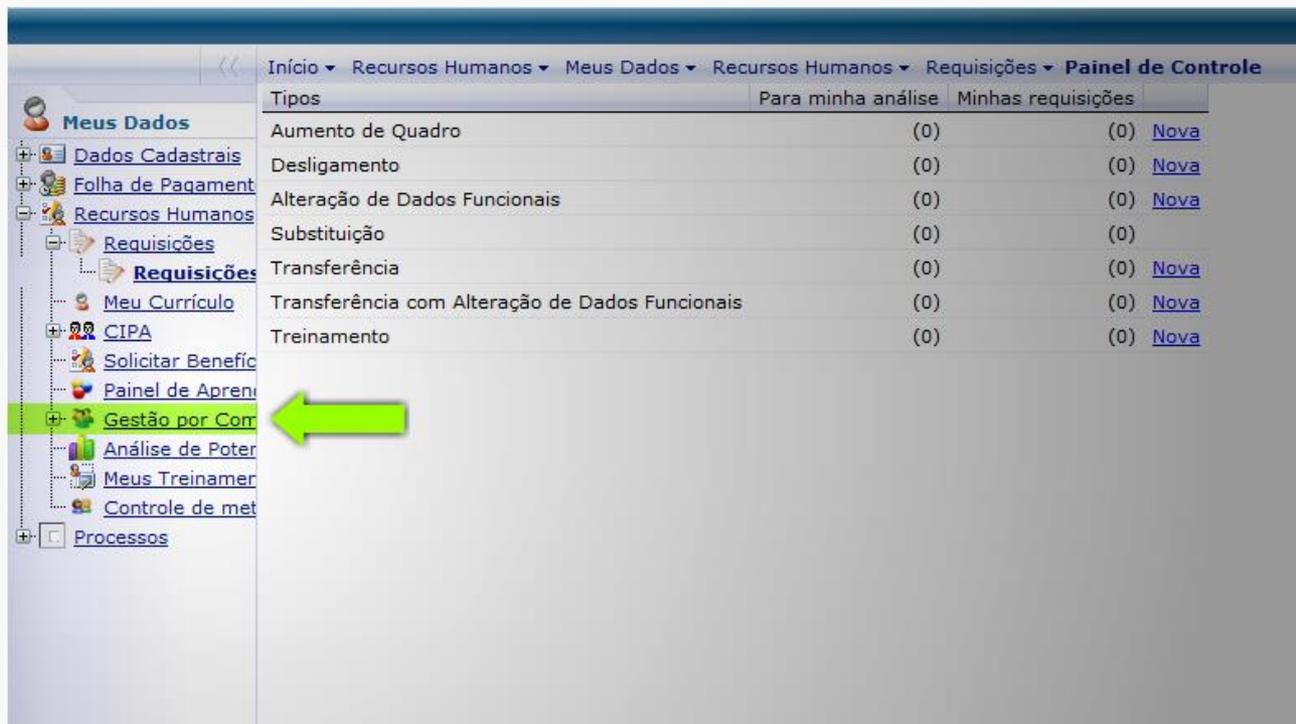
**Meus Dados**

- Dados Cadastrais
- Identificação**
- Endereço
- Documentos
- Anotações
- Folha de Pagament
- Recursos Humanos**
- Processos

Identificação

Chapa	Nome
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apelido	Data de N
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<a href="#">Alterar Apelido</a>	
Naturalidade	
<input type="text"/>	
Grau de Instrução	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Filiação	
Nome do Pai	
<input type="text"/>	

Clique em **Gestão por Competências**:



Meus Dados

- Dados Cadastrais
- Folha de Pagament
- Recursos Humanos
  - Requisições
  - Requisições**
  - Meu Currículo
  - CIPA
  - Solicitar Benefício
  - Painel de Aprendizado
  - Gestão por Competências**
  - Análise de Potencial
  - Meus Treinamentos
  - Controle de metas
- Processos

Início ▾ Recursos Humanos ▾ Meus Dados ▾ Recursos Humanos ▾ Requisições ▾ **Painel de Controle**

Típos	Para minha análise	Minhas requisições	
Aumento de Quadro	(0)	(0)	<a href="#">Nova</a>
Desligamento	(0)	(0)	<a href="#">Nova</a>
Alteração de Dados Funcionais	(0)	(0)	<a href="#">Nova</a>
Substituição	(0)	(0)	
Transferência	(0)	(0)	<a href="#">Nova</a>
Transferência com Alteração de Dados Funcionais	(0)	(0)	<a href="#">Nova</a>
Treinamento	(0)	(0)	<a href="#">Nova</a>

Ao abrir a janela, selecione a avaliação e clique em **Anexos > Avaliação de Desempenho**:



The screenshot shows a web application interface. On the left is a navigation menu with the following items: Meus Dados, Dados Cadastrais, Folha de Pagament, Recursos Humanos, Requisições, Meu Currículo, CIPA, Solicitar Benefício, Painel de Apre, Gestão por Cor, Avaliação d, Análise de Poder, Meus Treinamer, Controle de met, and Processos. The main content area has a breadcrumb trail: Início > Recursos Humanos > Meus Dados > Recursos Humanos > Gestão por Competências. Below the breadcrumb is a search bar with 'Exibir 100 registros por página' and a 'Filtrar' button. A table with columns 'Status', 'P.D.I.', 'Coligada', 'Cod. Avaliação', 'Avaliação', and 'Tipo' is displayed. The first row has values: a checked checkbox, a red document icon, a red 'X' icon, '0', 'XX 0000', 'XXXXXXXXXX', and 'XXXX'. A dropdown menu labeled 'Anexos' is open, showing 'Avaliação de Desempenho', 'PDI', and 'Gerar Relatório'. A green arrow labeled '1' points to the 'Avaliação de Desempenho' menu item, and another green arrow labeled '2' points to the 'Anexos' dropdown menu.

Status	P.D.I.	Coligada	Cod. Avaliação	Avaliação	Tipo	
<input checked="" type="checkbox"/>			0	XX 0000	XXXXXXXXXX	XXXX

- Avaliação de Desempenho
- PDI
- Gerar Relatório

# Manual da Avaliação de Desempenho 2015



A partir de agora, preencha a **Avaliação de Desempenho**, que será aberta em uma nova janela.  
**Atenção ao responder cada item!**

Avaliação de Desempenho

portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-RecHumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuADExecPage.aspx?actionId=RhuADExecucaoActionV

**Avaliação de Desempenho**

**Avaliação de Desempenho**

**Avaliação:**

**Data de Abertura:**

**Avaliador:**

**Função:**

**Tipo do Avaliador:**

Visualizar Relatório

[Visualizar explicação das Respostas](#)

**Competências**

1) AGILIDADE / RAPIDEZ / PRESTEZA

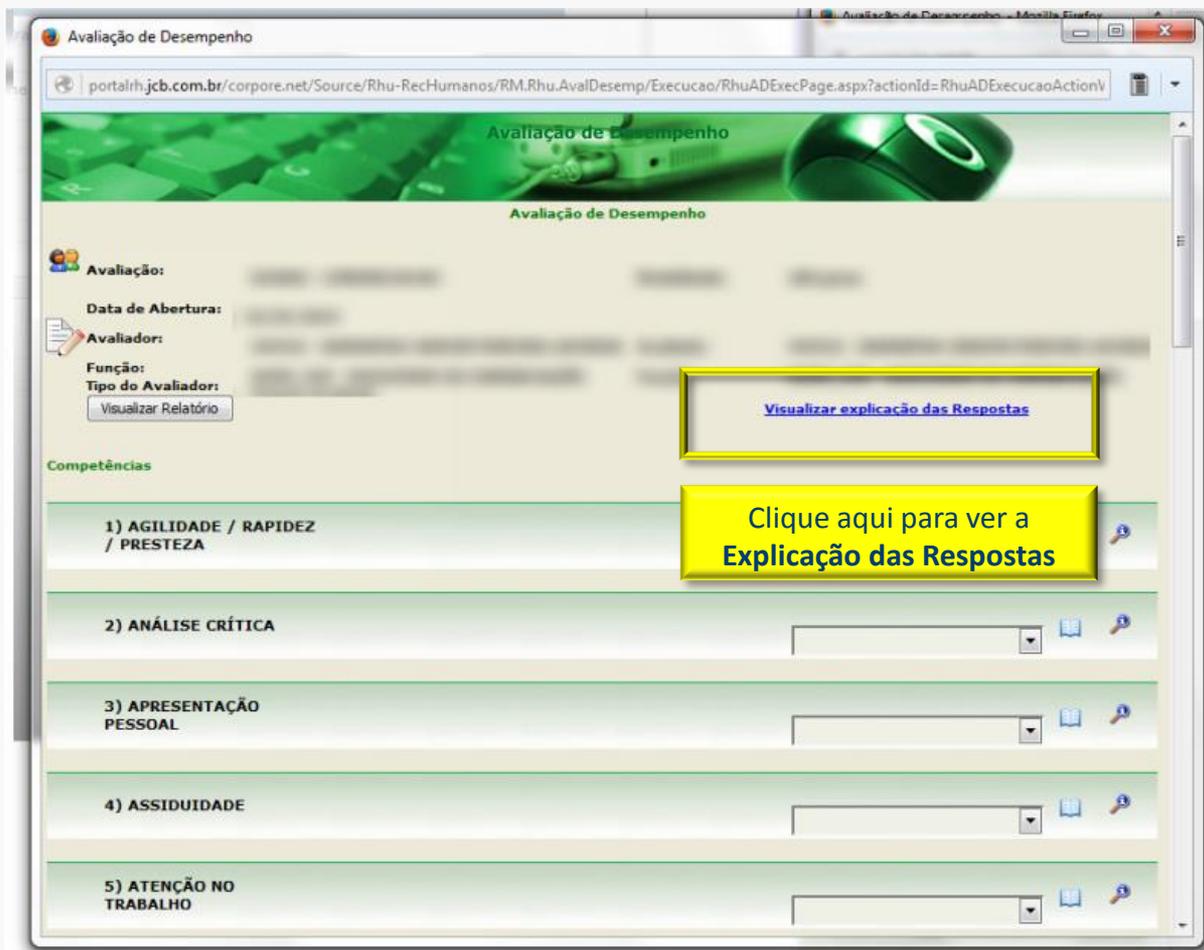
2) ANÁLISE CRÍTICA

3) APRESENTAÇÃO PESSOAL

4) ASSIDUIDADE

5) ATENÇÃO NO TRABALHO

## Preenchendo a Avaliação de Desempenho:



Avaliação de Desempenho

portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-RecHumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuAExecPage.aspx?actionId=RhuAExecucaoActionV

Avaliação de Desempenho

Avaliação de Desempenho

Avaliação:

Data de Abertura:

Avaliador:

Função:

Tipo do Avaliador:

Visualizar Relatório

[Visualizar explicação das Respostas](#)

Competências

1) AGILIDADE / RAPIDEZ / PRESTEZA

2) ANÁLISE CRÍTICA

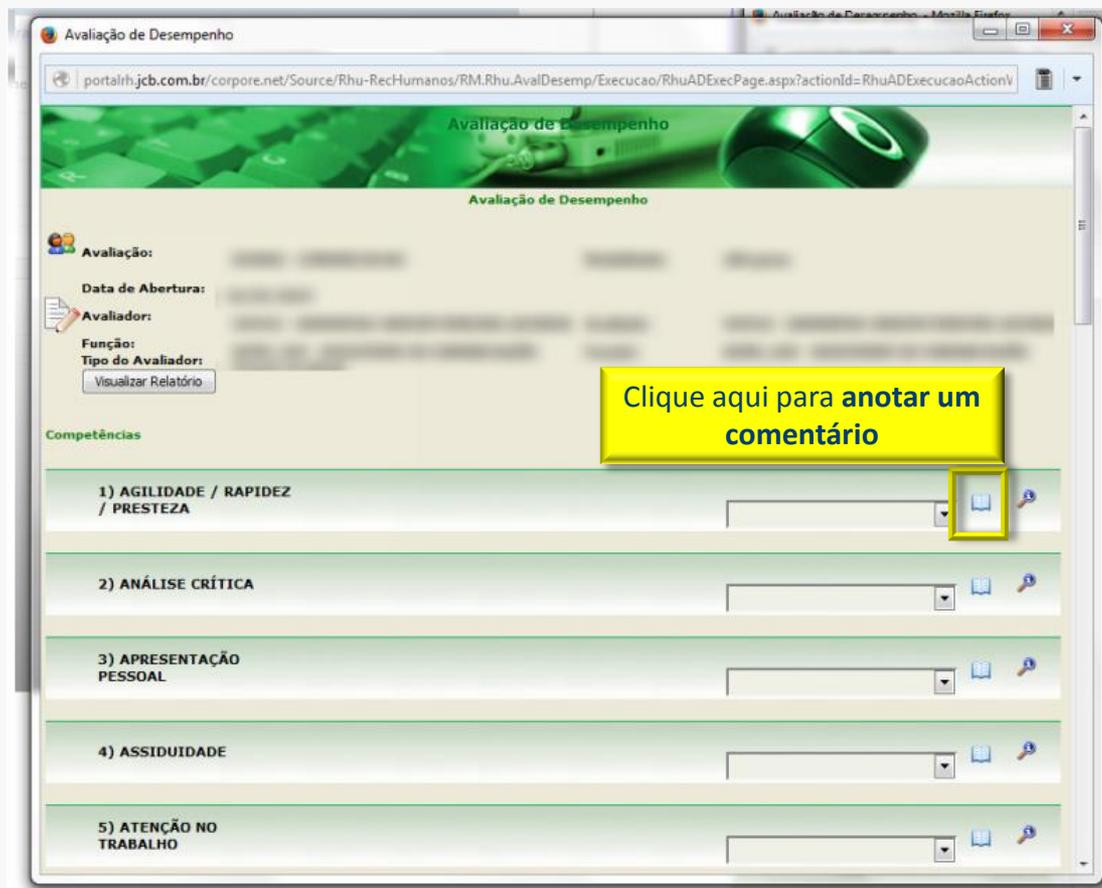
3) APRESENTAÇÃO PESSOAL

4) ASSIDUIDADE

5) ATENÇÃO NO TRABALHO

Clique aqui para ver a Explicação das Respostas

## Preenchendo a Avaliação de Desempenho:



Avaliação de Desempenho

portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-RecHumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuAExecPage.aspx?actionId=RhuAExecucaoActionV

Avaliação de Desempenho

Avaliação:

Data de Abertura:

Avaliador:

Função:

Tipo do Avaliador:

Visualizar Relatório

Competências

1) AGILIDADE / RAPIDEZ / PRESTEZA

2) ANÁLISE CRÍTICA

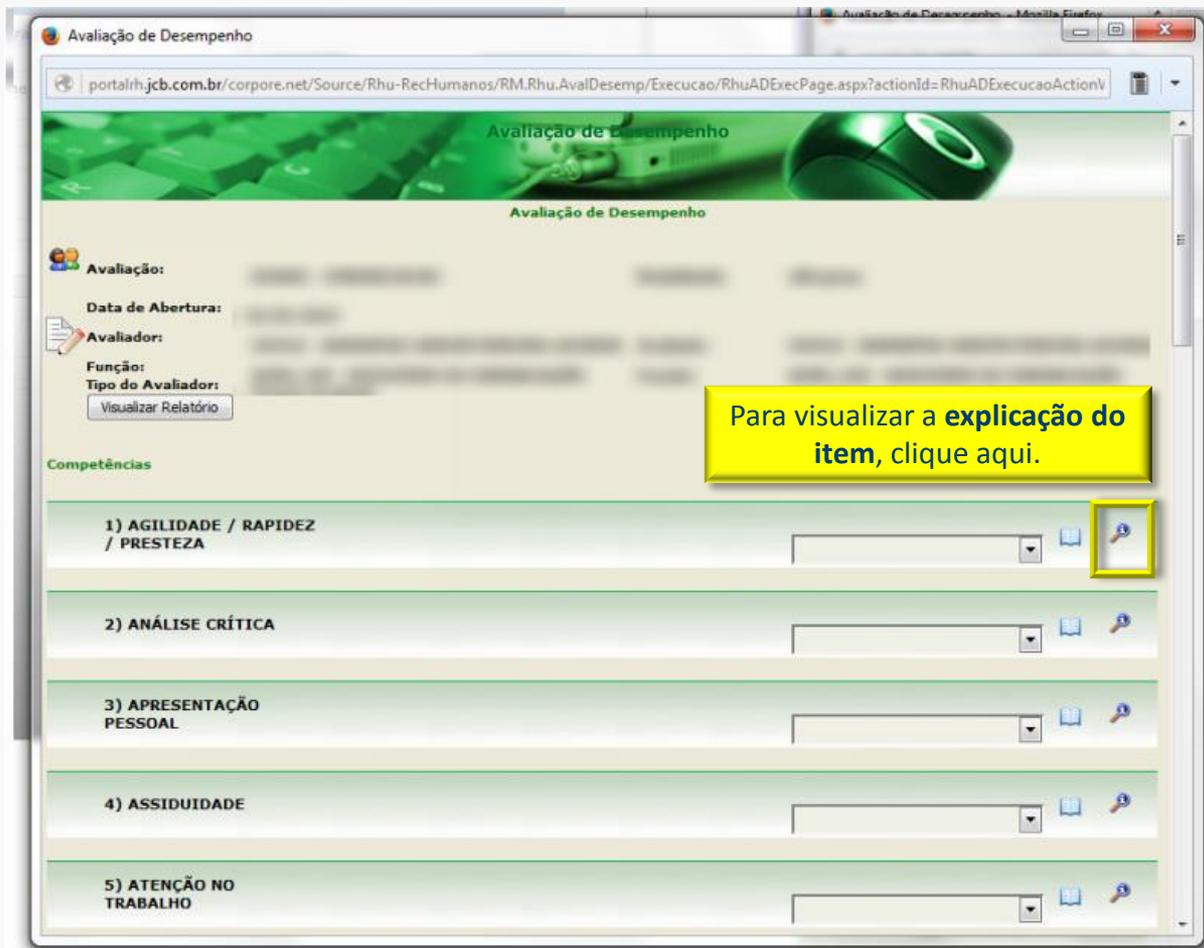
3) APRESENTAÇÃO PESSOAL

4) ASSIDUIDADE

5) ATENÇÃO NO TRABALHO

Clique aqui para anotar um comentário

## Preenchendo a Avaliação de Desempenho:



Avaliação de Desempenho

portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-RecHumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuAExecPage.aspx?actionId=RhuAExecucaoActionV

Avaliação de Desempenho

Avaliação de Desempenho

Avaliação:

Data de Abertura:

Avaliador:

Função:

Tipo do Avaliador:

Visualizar Relatório

Competências

1) AGILIDADE / RAPIDEZ / PRESTEZA

2) ANÁLISE CRÍTICA

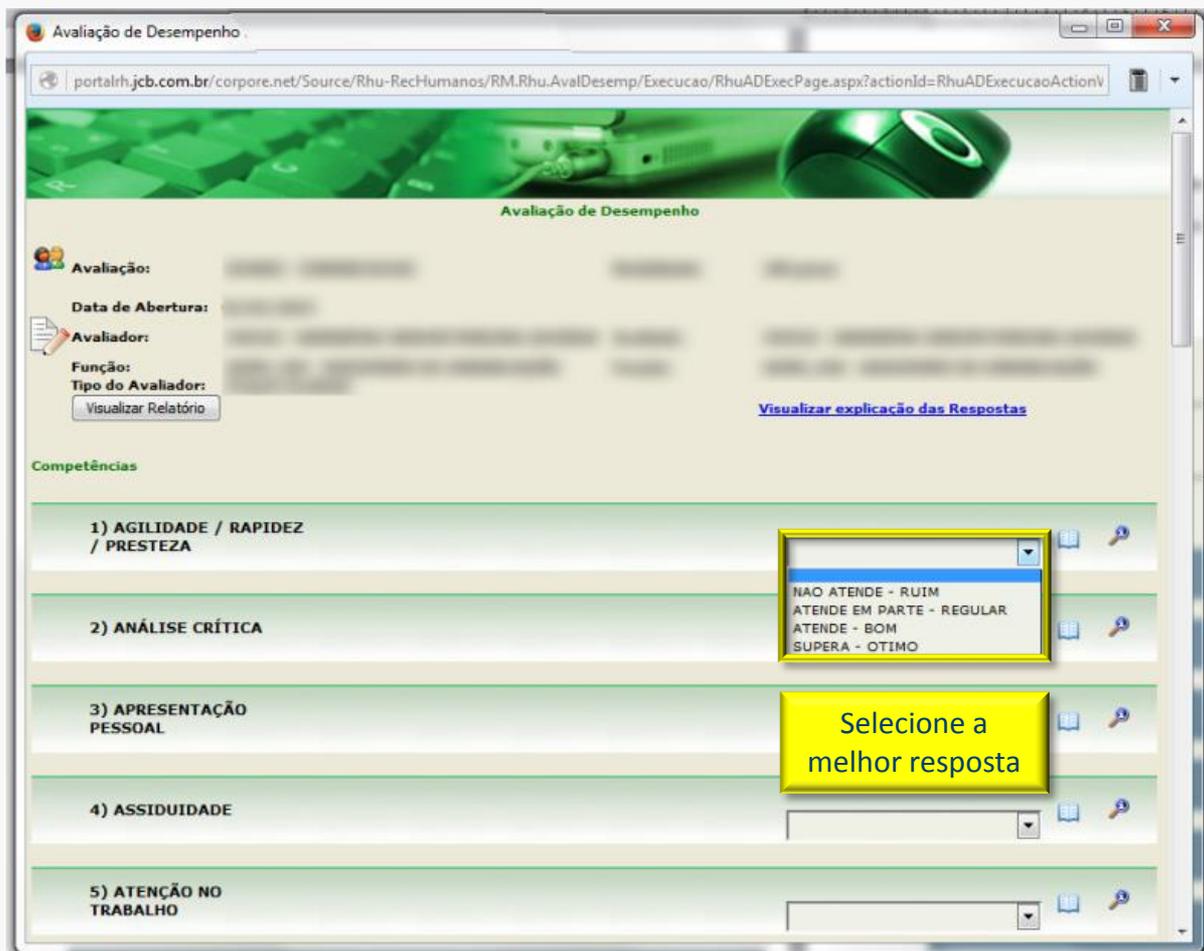
3) APRESENTAÇÃO PESSOAL

4) ASSIDUIDADE

5) ATENÇÃO NO TRABALHO

Para visualizar a **explicação do item**, clique aqui.

## Preenchendo a Avaliação de Desempenho:



The screenshot shows a web browser window titled "Avaliação de Desempenho". The address bar contains the URL: `portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-Rechumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuAExecPage.aspx?actionId=RhuAExecucaoActionV`. The page header features a green banner with a keyboard and mouse. Below the banner, the title "Avaliação de Desempenho" is centered. The main content area is divided into several sections:

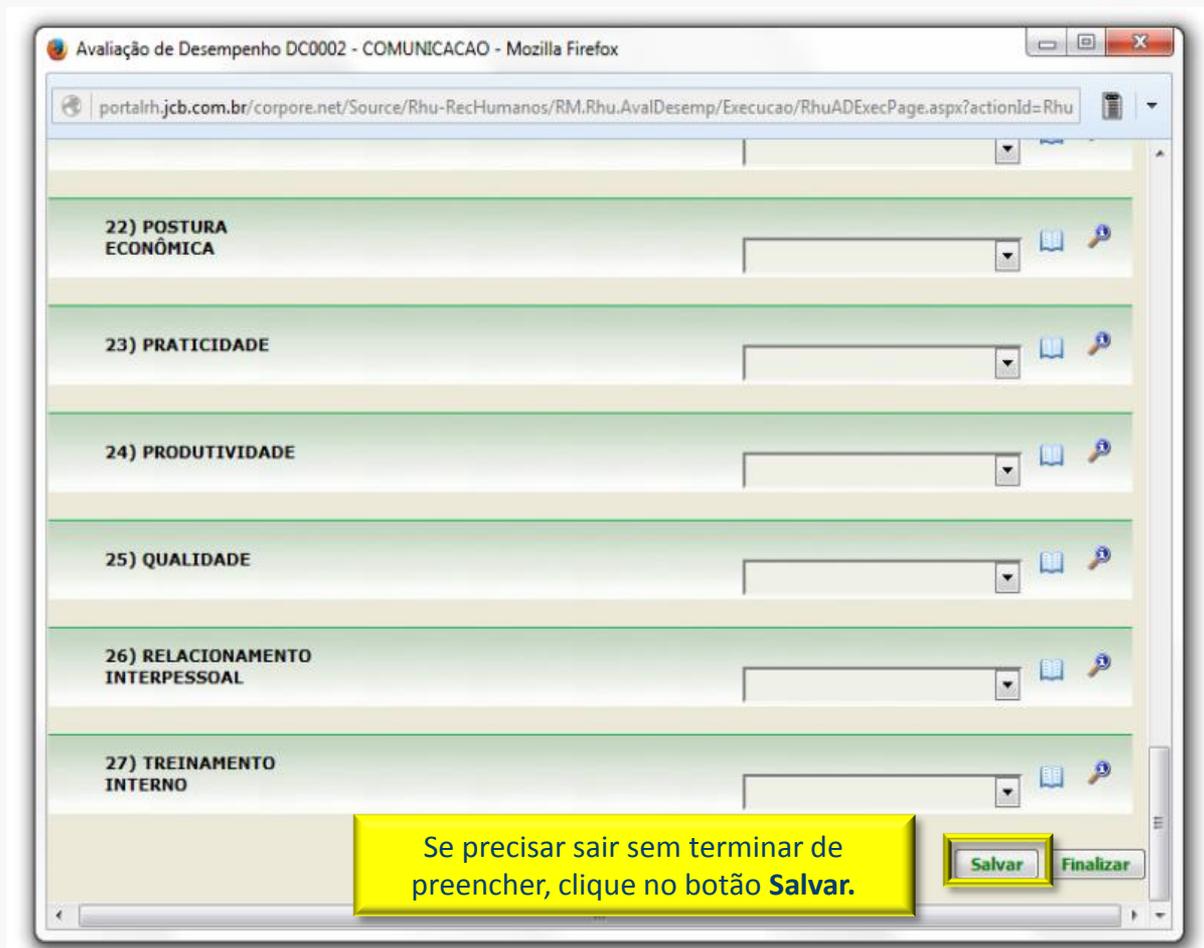
- Avaliação:** A section with a header icon and several rows of data, some of which are blurred.
- Data de Abertura:** A field with a blurred value.
- Avaliador:** A field with a blurred value.
- Função:** A field with a blurred value.
- Tipo do Avaliador:** A field with a blurred value.
- Visualizar Relatório:** A button with a magnifying glass icon.
- Visualizar explicação das Respostas:** A blue hyperlink.
- Competências:** A section with a green header and five rows of evaluation items, each with a dropdown menu and a magnifying glass icon:
  - 1) AGILIDADE / RAPIDEZ / PRESTEZA
  - 2) ANÁLISE CRÍTICA
  - 3) APRESENTAÇÃO PESSOAL
  - 4) ASSIDUIDADE
  - 5) ATENÇÃO NO TRABALHO

A yellow callout box highlights the dropdown menu for the first competency, "1) AGILIDADE / RAPIDEZ / PRESTEZA". The dropdown menu is open, showing the following options:

- NAO ATENDE - RUIM
- ATENDE EM PARTE - REGULAR
- ATENDE - BOM
- SUPERA - OTIMO

A yellow callout box with the text "Selecione a melhor resposta" points to the dropdown menu.

## Preenchendo a Avaliação de Desempenho:



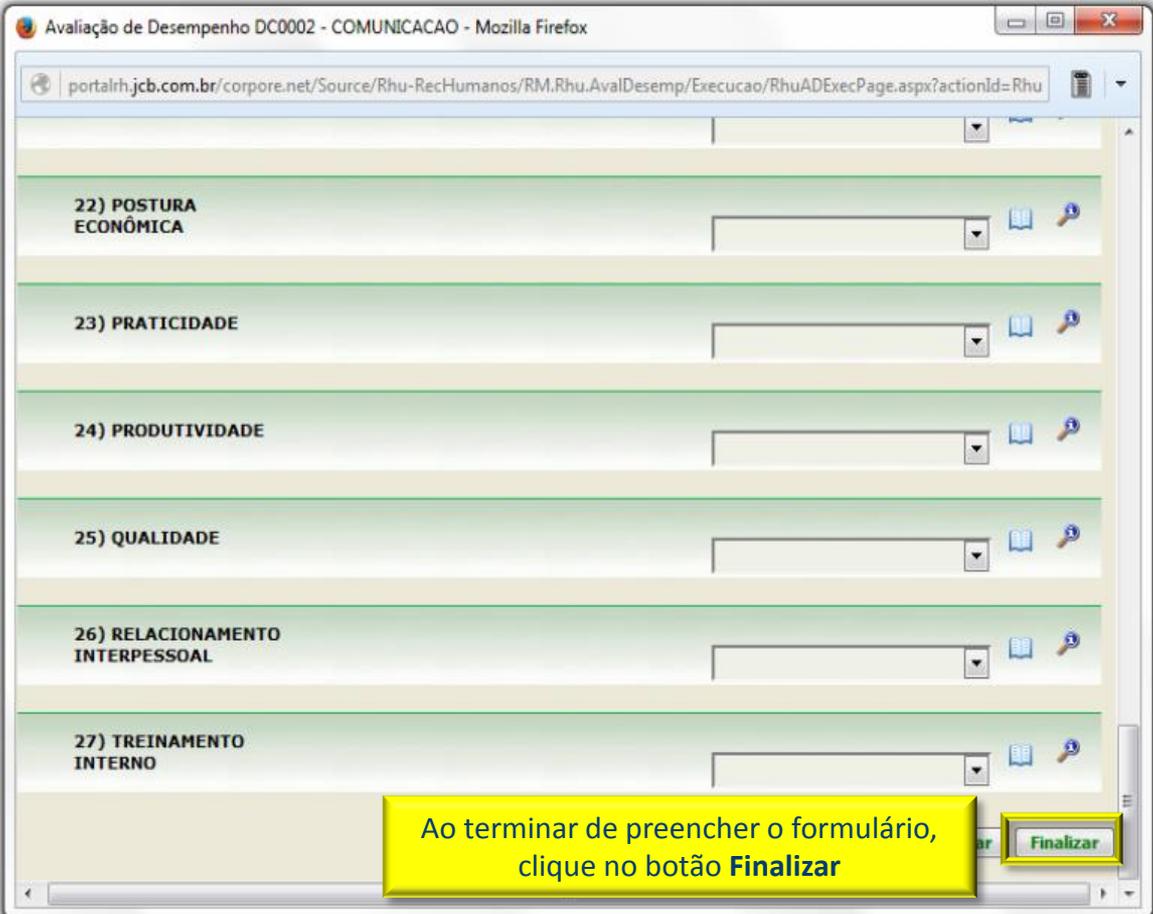
Avaliação de Desempenho DC0002 - COMUNICACAO - Mozilla Firefox

portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-RecHumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuAExecPage.aspx?actionId=Rhu

22) POSTURA ECONÔMICA	<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>
23) PRATICIDADE	<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>
24) PRODUTIVIDADE	<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>
25) QUALIDADE	<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>
26) RELACIONAMENTO INTERPESSOAL	<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>
27) TREINAMENTO INTERNO	<input type="text"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="..."/>

Se precisar sair sem terminar de preencher, clique no botão **Salvar**.

## Preenchendo a Avaliação de Desempenho:



Avaliação de Desempenho DC0002 - COMUNICACAO - Mozilla Firefox

portalrh.jcb.com.br/corpore.net/Source/Rhu-RecHumanos/RM.Rhu.AvalDesemp/Execucao/RhuAExecPage.aspx?actionId=Rhu

22) POSTURA ECONÔMICA

23) PRATICIDADE

24) PRODUTIVIDADE

25) QUALIDADE

26) RELACIONAMENTO INTERPESSOAL

27) TREINAMENTO INTERNO

Ao terminar de preencher o formulário, clique no botão **Finalizar**

Finalizar

Obs.: Após finalizada, a Avaliação de Desempenho não pode ser reaberta.  
**Confira todas as suas respostas antes de Finalizar.**

Em caso de dúvidas sobre o preenchimento do formulário,  
entre em contato com o **RH** pelo telefone (21) 3534-9323.

Para esclarecer dúvidas no acesso ao Portal RH,  
entre em contato com o **Matos (TI)** pelo telefone (21) 3534-9328.